

Series SOS

Code No. **192**
कोड नं.

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--

रोल नं.

Candidates must write the Code on the title page of the answer-book.
परीक्षार्थी कोड को उत्तर-पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर अवश्य लिखें ।

- Please check that this question paper contains **5** printed pages.
- Code number given on the right hand side of the question paper should be written on the title page of the answer-book by the candidate.
- Please check that this question paper contains **12** questions.
- **Please write down the Serial Number of the question before attempting it.**
- 15 minutes time has been allotted to read this question paper. The question paper will be distributed at 10.15 a.m. From 10.15 a.m. to 10.30 a.m., the students will read the question paper only and will not write any answer on the answer script during this period.
- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ **5** हैं ।
- प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिए गए कोड नम्बर को छात्र उत्तर-पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर लिखें ।
- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में **12** प्रश्न हैं ।
- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें ।
- इस प्रश्न-पत्र को पढ़ने के लिए 15 मिनट का समय दिया गया है । प्रश्न-पत्र का वितरण पूर्वाह्न में 10.15 बजे किया जाएगा । 10.15 बजे से 10.30 बजे तक छात्र केवल प्रश्न-पत्र को पढ़ेंगे और इस अवधि के दौरान वे उत्तर-पुस्तिका पर कोई उत्तर नहीं लिखेंगे ।

TRANSPORTATION SYSTEMS AND MANAGEMENT

(Theory)

परिवहन प्रणाली एवं व्यवस्था
(सैद्धान्तिक)

Time allowed : 3 hours

Maximum Marks : 60

निर्धारित समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 60

Instructions :

- (i) *All questions are compulsory.*
- (ii) *Marks for each question are indicated against it.*

निर्देश :

- (i) सभी प्रश्न अनिवार्य हैं ।
- (ii) प्रत्येक प्रश्न के सामने उसके अंक दिये गये हैं ।

1. What are the activities in a business office in which computerization leads to maximum cost reduction and efficiency improvement ? 4
किसी व्यावसायिक संगठन में किन कार्यकलापों के कम्प्यूटरीकरण से व्यय में सर्वाधिक कमी तथा कार्यक्षमता सुधार संभव है ?
2. How is Internet useful to business organizations ? 4
व्यावसायिक संगठनों के लिए इन्टरनेट की क्या उपयोगिता है ?
3. Write notes on the following : 4
 - (i) E-Ticketing
 - (ii) Internet banking
 - (iii) Debit cardनिम्नलिखित पर टिप्पणी लिखें :
 - (i) इ-टिकटिंग
 - (ii) इन्टरनेट बैंकिंग
 - (iii) डेबिट कार्ड
4. What are the circumstances in which a consumer of goods or services can seek assistance of the Consumer Protection Courts in India ? 4
किन परिस्थितियों में किसी सेवा अथवा सामग्री के उपभोक्ता को भारत के उपभोक्ता संरक्षण न्यायालयों के अंतर्गत सहायता प्राप्त हो सकती है ?
5. What is an Inland Container Terminal ? How does it help the trade in import and export of goods ? 4
इनलैंड कंटेनर डिपो (टर्मिनल) क्या है ? माल प्रेषण के आयात-निर्यात में इनलैंड कंटेनर डिपो (टर्मिनल) कैसे सहायक होता है ?

6. What are the main problems of long distance rail passengers on Indian Railways ? 4
लम्बी दूरी के रेल यात्रियों को भारतीय रेल में होने वाली मुख्य समस्याएँ क्या हैं ?
7. What explains the rapid growth in the number of domestic air passengers in India ? 6
अंतर्देशीय हवाई यात्रियों की संख्या में तीव्र वृद्धि के कारण बताएँ ।
8. Write notes on the following : 6
(i) Toll Bridges
(ii) Shatabdi Trains
(iii) Palace on Wheels
निम्नलिखित पर टिप्पणियाँ लिखें :
(i) टोल ब्रिज
(ii) शताब्दी ट्रेनें
(iii) पैलेस ऑन व्हील्स
9. What are the main reasons of large number of accidents to road passengers and pedestrians on Indian Railways Level Crossing Gates ? 6
भारतीय रेल के समपार फाटकों पर सड़क वाहनों (यात्रियों) तथा पैदल यात्रियों की होने वाली अधिकतर दुर्घटनाओं के मुख्य कारण बताएँ ।
10. How are the claims for loss of goods in transit settled in Indian Railways ? 6
भारतीय रेल में परिवहन के दौरान माल की क्षति के दावों का निपटारा कैसे होता है ?
11. Journalise the following : 4
(i) Purchase goods worth ₹ 10,000
(ii) Withdraw ₹ 20,000 from Bank
(iii) Furniture sold for cash ₹ 30,000
(iv) Wages paid of ₹ 1,00,000
निम्नलिखित की जर्नल प्रविष्टि करें :
(i) ₹ 10,000 का माल खरीदा
(ii) बैंक से ₹ 20,000 निकाले
(iii) ₹ 30,000 का फर्नीचर नकद बेचा
(iv) ₹ 1,00,000 मजदूरी का भुगतान किया

12. Prepare a Trading and Profit and Loss Account, and Balance Sheet from the following information for the year ended 31st March, 2010 :

8

Particulars	₹	Particulars	₹
Stock (opening)	10,500	Bills Receivable	1,600
Wages	3,000	Furniture & Fixtures	12,000
Freight	1,800	Cash	1,800
Carriage Inward	1,600	Bad Debts	850
Commission on Purchases	400	Debtors	5,900
Purchases	12,000	Creditors	2,600
Sales	22,000	Income Tax	700
Purchases Returns	700	Withdrawals	10,000
Sales Returns	500	Bills Payable	3,090
Trade Expenses	340	Loan	1,00,000
Computers	1,00,000	Capital	85,000
Depreciation	1,000	Commission on Sales	500
Machinery	38,900	Fax Machine	10,000
Closing Stock at ₹ 13,000			

31 मार्च, 2010 को समाप्त हुए वर्ष के निम्नलिखित विवरणों के आधार पर व्यापार और लाभ-हानि खाता तथा तुलन पत्र तैयार करें :

विवरण	₹	विवरण	₹
स्टॉक (आरंभिक)	10,500	प्राप्य बिल	1,600
मजदूरी	3,000	फर्नीचर एवं फिक्सचर	12,000
भाड़ा	1,800	नकदी	1,800
आवक माल भाड़ा	1,600	अप्राप्तियाँ	850
क्रय पर कमीशन	400	देनदार	5,900
क्रय	12,000	लेनदार	2,600
विक्रय	22,000	आयकर	700
क्रय वापसी	700	निकासी	10,000
विक्रय वापसी	500	देय बिल	3,090
व्यापार व्यय	340	कर्जा	1,00,000
कम्प्यूटर	1,00,000	पूँजी	85,000
मूल्यहास	1,000	विक्रय पर कमीशन	500
मशीनरी	38,900	फैक्स मशीन	10,000
स्टॉक (अंतिम) ₹ 13,000			